

Schritt für Schritt

1. Login mit "Benutzername" und "Passwort":

Sich am PC anmelden. Falls ein anderer Benutzername erscheint, klicke auf "Anderer Benutzer". Gib deinen "Benutzername" und dein "Passwort" ein und klicke auf den Pfeil oder drücke auf die "Enter-Taste".

Falls es nicht funktioniert hat, vergewissere dich, dass deine Daten richtig eingetippt wurden.

2. Ins Internet gehen:

Nach deiner Anmeldung dauert es eine Weile bis die Hauptseite ("Desktop") des Computers erscheint.

Finde einen Internetbrowser (Google-Chrome, Firefox, ...) und klicke zweimal darauf.



Ein Fester geht auf, tippe in die Google-Suchleiste das Wort "**bg schwechat"** und drücke dann auf die Enter-Taste. Klicke dann auf den ersten Beitrag (siehe unten).



Falls eine Hand wie auf dem folgenden Bild erscheint, klicke auf das kleine x. Siehe das folgende Bild.



Falls ein Fenster wie unten auftaucht, klicke bitte auf "Ich stimme zu".





Melde dich an (mit deinem Benutzernamen und Passwort).

	Moodle	e am BG-Schwechat	
1 2	Anmeldename	Kennwort vergessen? Cookies müssen aktiviert seint 👔	
3	Login		

Das richtige Schuljahr sollte enthalten sein. Klicke nun auf "1. Klassen 2020/21".

Moodle am BG-Schwechat

Kursbereiche



Klicke nun auf "Einführung Informatik".

1. Klassen 2020/21 Startseite / Kurse / 2020/21 / 1. Klassen 2020/21

Kurse suchen	Start	0
▶ 1A 2020/2021		
• 1B 2020/2021		
• 1C 2020/2021		
• 1D 2020/2021		
• 1E 2020/2021		
• 1F 2020/2021		
• 1G 2020/2021		
▶ 1H 2020/2021		
🕏 Einführung Informatik 🛛 🔫		
Trainer/in: Manfred Lohr		

Falls du dich zum ersten Mal für einen Kurs anmeldest, musst du dich vorher für den Kurs einmalig einschreiben.

Danach ist dies nicht mehr notwendig.

Einführung Informatik Startseite / Kurse / 2020/21 / 1. Klassen 2020/21 / Einf INF / Mich in diesem Kurs einschreiben / Einschreibeoptionen
Einschreibeoptionen
Einführung Informatik
Trainer/in: Manfred Lohr
 Selbsteinschreibung (Teilnehmer/in) Kein Einschreibeschlüssel notwendig
Einschreiben

Jetzt bist du in den Kurs eingeschrieben!

Bei einem Kurs gibt es normalerweise Informationen in Form einer Text-Datei, Audio-/Video-Datei oder nur als Text. Damit wir zu diesen Informationen kommen, müssen wir erstmal die Datei herunterladen.

Daher klicke bitte auf die Datei (hier "Vorlage Steckbrief"). Sobald du auf diese Datei klickst, landet die Datei auf deinem Rechner (Computer). Die Datei landet automatisch in einem Ordner mit dem Namen "Download".

Klicke bitte nun auf die gewünschte Datei!

Sie sind in den Kurs eingeschrieben	
Allgemeines	
Hallo auf der Lernplattforr	n "moodle"!
moodle	
 Steckbrief - Das bin ich 	
Bitte öffne die Vorlage und ergänze den Steckbrie	f! Speichere ihn ab und lade ihn darunter wieder hoch.
🥌 Vorlage Steckbrief	
🎝 Abgabe deines Steckbriefes	
Öffne den Steckbrief (unter "Downloads" ge	speichert)!
Überlege dir, wie du den Steckbrief in der Sc	hule mit deiner Kopierkarte ausdrucken kannst! (Datei - Drucken!)
2. Dokumente "herunterladen"	und "hochladen" - "download" und "upload"!

Die Lehrkraft hat eine Datei (in diesem Beispiel "Vorlage Steckbrief") auf Moodle gestellt, damit du die Datei bearbeiten kannst. Wie erwähnt, muss man dafür erstmal die Datei herunterladen. Du hast auf die Datei geklickt und die Datei befindet sich nun auf deinem Rechner.

Um die Datei zu öffnen, klicke nun einmal darauf (wie unten auf dem Bild ersichtlich ist). Die Datei sollte sich nun öffnen.



Bitte klicke jetzt auf "Bearbeitung aktivieren", damit du die Datei bearbeiten kannst.



Du kannst jetzt die Datei ausfüllen! Los geht es!

Steckbrief Vorlage (1).docx -	Word D Suchen		0	Lisa Tork 🕕 🖬 — 🗆 🗙
Datei Start Neue Registerkarte Einfügen Entw	rurf Layout Referenzen Sendungen Überprüfen	Ansicht Hilfe		ය Teilen 모 Kommentare
Linfugen v SFormat übertragen → K U v ab x ₂ x ²	A` A` Aa × A ₂ Ξ × Ξ × ½ × Ξ Ξ 2↓ ¶ A` ∠ × Δ × Ξ Ξ Ξ Ξ Ξ × Δ × Ξ ×	AaBbCcDd AaBbCcDd AaBbCc 1 Standard 1 Kein Lee Überschrif	AaBbCcc AaB Oberschrift Titel	Diktieren Vertraulichkeit Editor
Zwischenablage 5 Schriftart Automatisches Speichern ()	Fs Absatz Fs	Formatvorlagen	Ts Bearbeiten	Sprache Vertraufichkeit Editor
-	1 - 2 - 1 - 1 - 1 - 2 - 1 - 1 - 2 - 1 - 3 - 1 - 4 - 1 - 5 - 1 - 6 - 1 - 7	8 9 10 11 12 1	3 - 1 - 14 - 1 - 15 - 1 - 2 - 1 - 17 - 1 - 18 - 1	A
1	Steckbr	riefDas-bin-ich¶		
	Name:-MUSTERMANN¶ Klasse:1A → → → → Geburtsdatum:27.09.2020¶ Wohnort:-Schwechat¶ Haarfarbe:¶ Augenfarbe:¶	→ → → ¶	-kannst-du-ein- Blavan dir einfügent¶	
- - 	Größe: cm ¶			
	Gewicht: Kg 1			
	Meine-Lieblingsfarbe: ·¶			
51 	Meine-Lieblingstiere:-¶			
s The second states of the second states in the	Meine-Lieblingsspeisen:¶		(n) rates	

Nachdem du mit dem Ausfüllen fertig bist, musst du die Datei speichern.

Klicke bitte einmal auf das Symbol "Diskettensymbol". Das Symbol kann bei dir eventuell auch ein bisschen anders aussehen



. Falls du deine Datei woanders speichern möchtest, klicke auf "Datei" danach auf "Speichern unter" und dann zweimal hintereinander (Doppelklick) auf "Dieser PC" und suche den gewünschten Ordner, in welchem du die Datei speichern möchtest. Schließe dann die Datei (in diesem Fall die Word-Datei), indem du oben rechts auf das "X" klickst.

Đ	Speichern unter		
(元) Startseite	L Zuletzt verwendet	↑ ➢ Desktop	
🗁 Öffnen	bgschwechat.ac.at	Word-Dokument (*.docx) Mehr Ontionen	← 🄀 Speichern
Informationen	OneDrive - bgschwechat.ac.at LTurk@bgschwechat.ac.at	Neuer Ordner	
Speichern	s Websites - bgschwechat.ac.at	Name 1	Änderungsdatum
Speichern unter	Andere Speicherorte		•
Drucken	Dieser PC		07.04.2020 17:31
Freigeben	Ort hinzufügen	п	28.03.2020 19:55
Transformieren	Durchsuchen	NA NA	22.04.2020 16:30
Schließen			26.09.2020 20:19

Du hast den Auftrag erfüllt aber die Datei liegt noch immer auf deinem Rechner. Du musst die Datei abgeben. Damit du eine Datei in Moodle abgeben (hochladen) kannst, musst du erst wieder ins Moodle einsteigen. In den meisten Fällen liegt die Abgabe ungefähr dort, wo die Datei lag. Das Abgabe-Symbol ist eine Hand mit einem Blatt darauf.

1. Steckbrief - Das bin ich

Bitte öffne die Vorlage und ergänze den Steckbrief! Speichere ihn ab und lade ihn darunter wieder hoch.



Öffne den Steckbrief (unter "Downloads" gespeichert)!

Zum Abgeben, klicke nun auf "Abgabe deines Steckbriefes". Klicke dann auf "Abgabe hinzufügen".

Einführung Informatik Startseite / Meine Kurse / Einf INF / 1. Steckbrief - Das bin ich / Abgabe deines Steckbriefes		
Abgabe deine Abgabestatus	es Steckbriefes	
Abgabestatus	Kein Versuch	
Bewertungsstatus	Nicht bewertet	
Fälligkeitsdatum	Donnerstag, 24. September 2020, 17:00	
Verbleibende Zeit	Abgabeende überschritten seit: 2 Tage 23 Stunden	
Zuletzt geändert		
Abgabekommentare	Kommentare (0)	
	Abgabe hinzufügen	

Es gibt zwei Möglichkeiten eine Datei abzugeben.

- Entweder durch die Methode "Drag and Drop". Das bedeutet: Die Datei ziehen und beim blauen Pfeil loslassen und auf "Änderung sichern" klicken. Sobald du einen grünen Balken siehst, ist alles im grünen Bereich.
- 2. Klicke einmal auf den blauen Pfeil und folge dem unten eingefügten Bild.

		😋 Offnen			×
		$\leftarrow \rightarrow \checkmark \uparrow \clubsuit$ > Dieser PC > Downloads >	~ U		suchen
		Organisieren 🔹 Neuer Ordner		-	0
es Steckbriefes / Abgabe bearbeiten		Dieser PC A Name B 3D-Objekte A Heute (1)		Änderungsdatun	n ^
Dateiauswahl		Bilder Steckbrief Vorlage (1).docx		27.09.2020 15:05	
		Desktop V Letzte Woche (5)			
1 m Letzte Dateien		3 🗄 Dokumente		24.09.2020 20:38	i -
🚵 Datei hochladen		Downloads		24.09.2020 20:38	6
Maine Detailer		Musik		24.09.2020 08:27	l.
m weine Dateien	Anhang	Videos		24.09.2020 08:17	(
Wikimedia Commons 2	Datei auswählen K	🐛 Windows (C:)		21.09.2020 10:06	ł
	Speichern unter	■ DATA (D:) RECOVERY (E:)		17.09.2020 08:26	~
	Autor/in	Detailer (1) dans		Alla Dataina (* *)	
	Josef Ziai	Dateigame: Steckbnei vonage (1).docx	5	Ö <u>f</u> fnen Abb	prechen
	Lizenz Alle Rechte vo	Datei hochladen		Arbeitsblatt Asterix	herunterlade

Wenn du alles richtig gemacht hast, wirst du deine Datei neben dem Button "Datei auswählen" sehen. Nun gehe auf "Datei hochladen".

Dateiauswahl	×
The Letzte Dateien The Letzte Dateien Datei hochladen Meine Dateien Wikimedia Commons	Anhang Datei auswählen Steckbriefe (1).docx Speichern unter Autor/in Josef Ziai Lizenz Alle Rechte vorbehalten
	Datei hochladen

Wenn alles geklappt hat, dann siehst du einen grünen Balken wie auf dem folgenden Bild.

Einführung Informatik Startseite / Meine Kurse / Einf INF / 1. Steckbrief - Das bin ich / Abgabe deines Steckbriefes Abgabe deines Steckbriefes Abgabestatus Abgabestatus Zur Bewertung abgegeben Nicht bewertet Bewertungsstatus Donnerstag, 24. September 2020, 17:00 Fälligkeitsdatum Verbleibende Zeit Aufgabe wurde 6 Stunden 8 Minuten vor dem Abgabeende abgegeben Zuletzt geändert Donnerstag, 24. September 2020, 10:51 Dateiabgabe Lew Steckbrief Vorlage.docx 24. September 2020, 10:51 Abgabekommentare
Kommentare (0) Abgabe bearbeiten Abgabe entfernen Sie können Ihre Abgabe noch verändern.

Du hast es geschafft! 😊

Wenn du mit Moodle fertig bist, melde dich ab. Wie? Siehe das Bild unten:



Lisa Türk